K+D Office
Kopie + Druck Vertriebs- und Service GmbH
Marburger Straße 333
35396 Gießen

Tel.: 0 64 1 / 95 21 4 - 0
Fax: 0 64 1 / 95 21 4 - 25
Mail: info@k-d.org
Web: www.k-d.org

Zum nächstmöglichen Termin suchen wir für unser Haus in Gießen einen

Servicetechniker (m/w)

Wir, die Firma Kopie und Druck GmbH sind ein dynamisches Unternehmen der Bürokommunikationstechnik innerhalb der Pauly-Unternehmensgruppe. Unser Schwerpunkt ist das Consultinggeschäft / Vertrieb von Kopier- und Drucksystemen. Während Ihrer Tätigkeit bei K und D werden Sie hauptsächlich mit Tätigkeiten aus folgendem Kontext konfrontiert:

Ihr Aufgabengebiet

- Reparatur, Wartung, Einweisung und Bedienung von multifunktionalen Kopiersystemen sowie Druckern, hauptsächlich der Hersteller Canon, Kyocera, HP und Konica Minolta
- Installation und Netzwerkanbindung der o. g. Systeme
- Auftragsdokumentation
- Bearbeitung von Kundenaufträgen
- Ansprechpartner für den Kunden vor Ort

Was Sie dafür mitbringen sollten:

- Eine abgeschlossene technische Ausbildung als Informationselektroniker/in Fachrichtung Bürosystemtechnik (ehem. Büromaschinenmechaniker)
- Erfahrung bei der Reparatur bzw. Wartung von MFPs wünschenswert
- Netzwerktechnik-Kenntnisse
- Sichere IT-Kenntnisse (MS-Office)
- Kundenorientierte Arbeitsweise
- Höfliche Umgangsformen gepaart mit souveränem Auftreten
- Flexibilität, Organisationstalent, Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Mobilität (Führerscheinklasse B)

Was wir Ihnen bieten:

Wir bieten ein abwechslungsreiches, verantwortungsvolles Aufgabengebiet, ein gutes Betriebsklima und kollegialen Zusammenhalt.

Wichtig für Ihren nächsten Schritt:

Bitte bewerben Sie sich. Reichen Sie dabei bitte Ihre vollständigen Unterlagen ein (Anschreiben, Lebenslauf mit Lichtbild und Arbeitszeugnisse).

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung